

**K O M O R A**

**TRADIČNÍ ČÍNSKÉ MEDICÍNY**

**= ORGANIZAČNÍ ŘÁD =**

**8. ledna 2011, Praha**

## I. Orgány komory, volitelnost

- 1.1 Řídícími a výkonnými orgány společnosti jsou Valná hromada, Představenstvo, Rada pro hospodaření komory. Funkce v představenstvu a radě jsou volitelné.
- 1.2 Komora při svém založení zřizuje odborné komise, a to komisi pro výzkum a metodiku, kontrolní komisi a akreditační komisi. Každé komisi předsedá k tomu valnou hromadou zvolený člen představenstva.
- 1.3 Při svém vzniku Komora vytváří sekci pro vzdělávání, sekci pro právo a lobbying, sekci pro vnější vztahy, sekci pro fundraising, sekci tiskovou a senáty, zejména kárné a zkušební senáty. Každé sekci předsedá k tomu valnou hromadou zvolený člen představenstva. Každému senátu předsedá člen jmenovaný představenstvem a je-li jich více, pak Představenstvo jmenuje předsedu senátu.
- 1.4 Jednotlivé volitelné funkce jsou neslučitelné. Je neslučitelné členství v Představenstvu a Radě pro hospodaření Komory. Je neslučitelné členství v představenstvu nebo radě s funkcí ředitele úřadu Komory, je-li zřízena. Člen orgánu Komory, který nespĺňuje podmínku tohoto ustanovení, jeho volitelná funkce se pozastavuje a je povinen vzdát se kolidujících funkcí s výjimkou jedné, ve které hodlá setrvat, a to bezodkladně, nejpozději však do 14 dnů ode dne, kdy nastane kolize, písemným oznámením do sídla Komory. Neučiní-li tak, zanikají všechny jeho kolidující volitelné funkce bez dalšího.
- 1.5 Funkce člena orgánu Komory dále nemůže vzniknout a zaniká
  - 1.5.1 odvoláním kandidatury do volitelné funkce nebo přihláškou do nevolitelné funkce nebo odstoupením z funkce v daném orgánu
  - 1.5.2 zrušením příslušené odborné komise nebo sekce, pokud je dotýčný jejím předsedou nebo členem
  - 1.5.3 odvoláním člena z funkce valnou hromadou nebo jiným orgánem, který jej do funkce ustanovil
  - 1.5.4 pozbytím způsobilosti k právním úkonům,
  - 1.5.5 prohlášením insolvence na majetek dotýčného nebo na majetek právnické osoby, v níž má dotýčný postavení statutárního orgánu nebo člena statutárního orgánu,
  - 1.5.6 má –li člen záznam v rejstříku trestů pro úmyslný trestný čin nebo za nedbalostní trestný čin spojený s výkonem povolání praktika tradiční čínské medicíny, lékaře nebo terapeuta, nebo správou cizího majetku nebo
  - 1.5.7 zánikem členství v komoře, u volitelných orgánů zánikem členství typu Praktik TČM, neudělí-li dotýčnému valná hromada komory výjimku.
- 1.6 Komora může rozhodnutím Představenstva za účelem koordinace aktivit a výkonu servisních činností podporujících činnost orgánů, komisí a sekcí Komory zřídit úřad v čele s ředitelem úřadu Komory. Ředitelem úřadu nemůže být předseda orgánu Komory ani její Prezident.
- 1.7 Orgány Komory, komise ani sekce nemají samostatnou právní subjektivitu. Za Komoru jedná navenek Představenstvo Komory, které zastupuje Prezident Komory. Představitelé Komory a jejich orgánů mohou za Komoru jednat navenek jen ve vymezeném rozsahu, pokud jim k výkonu jejich funkce tyto stanovy nebo rozhodnutí Představenstva jednatelství navenek přiznává a pokud při úkonu, který za Komoru činí prokáží písemně své jednatelské oprávnění.
- 1.8 Každý člen orgánů Komory je při výkonu své funkce povinen postupovat čestně a s péčí řádného hospodáře. Zachovávat loajalitu k nadřízeným členům orgánů a zejména k Prezidentovi Komory, jakož i členům Představenstva a Rady.
- 1.9 Činnost členů orgánů Komory musí směřovat k ochraně jejich oprávněných zájmů, ochraně jejího dobrého jména, jakož i dobrého jména tradiční čínské medicíny.

1.10 Každý člen orgánů Komory je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech důvěrné povahy, které se při výkonu své funkce dozví, zejména údaje osobního charakteru jakož i údaje, které podléhají důvěrnosti vztahu mezi členy Komory a jejich zákazníky nebo pacienty.

1.11 Každý člen orgánů Komory je povinen v případě střetu zájmů, nebo za situace, která by ve střet zájmů mohla vyústit, informovat nadřízeného v sekci, komisi či Radě a není-li ho, pak Představenstvo a zdržet se jakéhokoli jednání, které by ohrozilo jeho důvěryhodnost před členy Komory nebo veřejností.

1.12 Každý člen orgánů Komory bere na vědomí, že může být kdykoli ze své funkce odvolán způsobem předvídaným v těchto stanovách a je v takovém případě, jakož i v dalších případech zániku jeho funkce, vést a předat veškerou svou agendu řádně a bez odkladů svému nástupci ve funkci a pokud ho není, tak Představenstvu do rukou Prezidenta Komory.

## **2. Valná hromada**

### **2.1 Svolaání valné hromady**

2.1.1 Valná hromada se schází nejméně jedenkrát v kalendářním roce.

2.1.2 Valnou hromadu svolává Prezident Komory zpravidla na návrh Představenstva, a to vhodnou formou nejméně 30 dní předem učiněným oznámením termínu a místa konání, jakož i programu valné hromady, na internetových stránkách Komory [www.komoratcm.cz](http://www.komoratcm.cz). Není-li takové svolání dostatečné možné nebo vhodné, pak se valná hromada svolává v témže termínu vyvěšením pozvánky v úřadu Komory, je-li zřízen, a emailovými nebo písemnými pozvánkami.

2.1.3 Není-li schopen Prezident Komory svolat valnou hromadu, nebo neučiní-li tak nejpozději do 30.11. příslušného kalendářního roku, svolá valnou hromadu za daný kalendářní rok Představenstvo.

2.1.4 Každý člen Komory má právo přístupu na valnou hromadu Komory.

2.1.5 Z pozvání svolavatele Komory mohou být jednání Komory přítomni hosté nebo veřejnost. Tato skutečnost, je-li to z časových důvodů možné, je fakultativní náležitostí pozvánky na valnou hromadu. O vyloučení hostů nebo veřejnosti může rozhodnout valná hromada po zvolení předsedy valné hromady a zapisovatele valné hromady, nebo kdykoli v průběhu konání valné hromady.

2.1.6 V případě žádosti Představenstva, Rady, Komise nebo alespoň 10% členů Komory, kteří mají hlasovací právo na valné hromadě o svolání valné hromady, je Prezident Komory povinen valnou hromadu svolat nejpozději do 30 dnů od dne doručení žádosti do jeho rukou nebo do sídla Komory (platí termín dřívějšího doručení). Neučiní-li tak, může žadatel o svolání valné hromadu tuto svolat přímo.

### **2.2 Pravomoc valné hromady**

2.2.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem Komory. Do její pravomoci patří veškeré otázky, které si k rozhodnutí vyhradí. Zejména do její pravomoci patří:

- a) rozhodování o změně stanov
- b) volba a odvolání prezidenta komory, Předsedy rady pro hospodaření komory, předsedy odborných komisí, předsedů odborných sekcí a je-li to vhodné a účelné, volba a odvolání náhradníků členů představenstva, rady a komisí
- c) zřizování a rušení odborných sekcí, jmenování a odvolávání jejich předsedů
- d) udělování a odeírání čestného členství a čestného Prezidentství Komory na návrh Představenstva
- e) řešení kompetenčních sporů mezi orgány, komisemi nebo sekcemi Komory
- f) schvalování zprávy Představenstva o činnosti

- g) schvalování výroční zprávy Představenstva
- h) schvalování zprávy Rady pro hospodaření Komory o stavu hospodaření za předcházející účetní období
- i) schvalování rozpočtu Představenstva a úřadu na následující kalendářní rok s výjimkou rozpočtů vztahujících se k dílčím projektům daných smlouvou s donátorem, poskytovatelem dotace apod.
- j) rozhodování o výši členských příspěvků
- k) posuzování věcí předložených Představenstvem a odvolání proti rozhodnutí Představenstva, je-li přípustné dle těchto stanov nebo je-li v konkrétní věci Představenstvem připuštěno a věci předložených nejméně 10% členů.
- l) rozhodování o zrušení Komory, jmenování likvidátora Komory a o použití majetku Komory po jejím zrušení k vypořádání závazků Komory a zůstatku ve prospěch obecně prospěšného cíle, který podstatně neodporuje zásadám vyjádřeným v těchto stanovách, a není-li to možné, na humanitární účely.

2.2.2 Volební podmínky jsou upraveny volebním řádem Komory.

2.2.3 Valná hromada je usnášeníschopná, pokud se jí účastní nejméně 1/3 všech členů typu Praktik TČM. Není-li valná hromada usnášeníschopná, svolá se za podmínek bodu 2.1 stanov valná hromada náhradní. Ta je usnášeníschopná bez ohledu na počet účastníků. K rozhodnutí dle bodu 2.2.1 písm. a) a i) je třeba nadpoloviční většina všech členů Komory typu Praktik TČM. K rozhodnutí o ostatních otázkách je třeba nadpoloviční většiny přítomných členů.

2.2.4 Jednání valné hromady řídí předseda valné hromady, který je volen nadpoloviční většinou přítomných členů. Do jeho zvolení řídí jednání valné hromady nebo jím pověřený člen Představenstva. O průběhu jednání a hlasování se pořizuje písemný zápis, který opatří zapisovatel volený nadpoloviční většinou přítomných členů. Zápis z valné hromady podepisuje předseda valné hromady, zapisovatel a jeden člen Komory, který byl přítomen valné hromadě avšak nekandidoval do žádné funkce, nebyl touto valnou hromadou zvolen ani již nezastává funkci v orgánech Komory (ověřovatel). Zápis o jednání valné hromady se ukládá v sídle Komory a ve lhůtě 14 dnů ode dne konání valné hromady jej Prezident Komory umístí na webové stránky Komory.

2.2.5 Jednání Komory se konají zpravidla v obci, kde má Komora sídlo. 1 x za 3 roky musí být valná hromada svolána do jiné obce, nežli kde je umístěno sídlo Komory, pokud v takové obci má bydliště alespoň 5% členů Komory typu Praktik TČM.

### **3. Představenstvo**

3.1 Představenstvo je výkonným a řídicím orgánem Komory. Představenstvo je orgánem kolektivním. Počet jeho členů je o jednoho vyšší, nežli je počet odborných komisí a sekcí. V jeho čele stojí Prezident Komory. Prezident Komory nemůže být současně předsedou odborné komise nebo odborné sekce komory. Dále jsou členy Předsednictva předsedové komisí a sekcí zvolení do těchto funkcí valnou hromadou. Nikdo nemůže být předsedou více orgánů komory současně. Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Představenstvo rozhoduje prostou většinou hlasů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas Prezidenta Komory.

3.2 Po uplynutí funkčního období vykonává Představenstvo svou funkci a je plně odpovědné až do okamžiku volby nového Představenstva. Opakovaná kandidatura a volba člena Představenstva není vyloučena. Prezident Komory nemůže být zvolen ve více než ve dvou po sobě následujících funkčních obdobích.

3.3 Za Představenstvo jedná navenek Prezident Komory, který svým podpisem opatřuje veškeré písemné právní úkony Komory. Prezident Komory může k určité agendě nebo úkonu pověřit plnou mocí jiného člena Představenstva. V případě nepřítomnosti Prezidenta Komory nebo jeho neschopnosti jednat jej zastupuje jiný člen Představenstva pověřený Prezidentem Komory a není-li pověřen Prezidentem Komory tak Představenstvem. Pověření může Prezident Komory a není-li přítomen nebo schopen rozhodnout, tak Představenstvo kdykoli odvolat.

3.4 Na uvolněné místo člena Představenstva nastupuje ke dni zániku jeho funkce náhradník zvolený valnou hromadou. Není-li zvolen náhradník, nastupuje na místo předsedy komise nebo sekce jeho místopředseda, byl-li předsedou jmenován. Není-li tomu tak, volba nového člena Představenstva proběhne na nejbližší valné hromadě Komory, a to bez ohledu na skutečnost, zda takový bod jednání byl oznámen v pozvánce na valnou hromadu.

3.5 Na jednání Představenstva mají právo být přítomni členové Představenstva, členové Rady pro hospodaření Komory, svolavatel následující valné hromady, byla-li již svolána, ředitel úřadu, byl-li úřad zřízen, hosté pozvaní členy Představenstva, nenamítne-li nadpoloviční většina Představenstva opak. Jednání Představenstva řídí Prezident Komory. Přítomní nečlenové Představenstva mají hlas poradní, je-li jim Prezidentem Komory uděleno slovo. Prezident Komory je povinen udělit slovo předsedovi rady pro hospodaření Komory, kdykoli o to požádá. O průběhu jednání se pořizuje zápis, který podepisuje zapisovatel jmenovaný Představenstvem a Prezident Komory, je-li přítomen. Usnesení Představenstva jsou archivovány v sídle Komory a na internetu jsou nejpozději do 14 dnů zpřístupněny členům Komory.

3.6 Do působnosti Představenstva patří:

3.6.1 provádění usnesení valné hromady

3.6.2 ustavení úřadu Komory a jmenování jeho ředitele

3.6.3 sestavování rozpočtu na následující kalendářní rok

3.6.4 naplňování poslání a cílů Komory zejména stanovováním strategií a obecných úkolů pro úřad, je-li zřízen a jednotlivé komise a sekce

3.6.5 koordinace a rámcové vedení činnosti komisí, sekcí a úřadu

3.6.6 schvalování a kontrola čerpání rozpočtů vázaných k projektové činnosti

3.6.7 hospodaření s majetkem Komory s péčí řádného hospodáře a k účelu, který sledují tyto stanovy

3.6.8 vedení seznamu členů Komory, který obsahuje jméno a příjmení, datum narození, adresu trvalého pobytu, typ členství, kontaktní údaje, a dále může obsahovat také udělené tituly a vyznamenání, údaje o placení členských příspěvků, účasti na valných hromadách, členství v orgánech Komory, publikační činnost ve prospěch publikací vydávaných Komorou atp. Komora zajistí ochranu osobních údajů, které o členech shromáždí a zveřejní pouze ty údaje, k jejichž zveřejnění obdrží souhlas dotčeného člena

3.6.9 péče o dokumenty Komory, jejich archivace a zpřístupnění členům Komory v sídle nebo jiném vhodném místě v obci, kde má Komora sídlo, popřípadě na internetu.

3.6.10 získávání zdrojů pro činnost Komory a jejich správa

3.6.11 rozhodování o odvoláních členů Komory proti rozhodnutím odborných komisí, sekcí a jejich orgánů. Při rozhodnutí o odvolání má Představenstvo právo po posouzení odvolání a napadeného rozhodnutí napadené rozhodnutí potvrdit a odvolání zamítnout, nebo napadené rozhodnutí zčásti nebo zcela zrušit. Zruší-li napadené rozhodnutí, pak má právo o věci rozhodnout s konečnou platností. Je-li k řádnému rozhodnutí třeba objasnit důležité skutečnosti, Představenstvo vrátí věc k dalšímu řízení zpět odborné komisi nebo sekci, která původní rozhodnutí vydala s vymezením pokynu, jak je třeba postupovat a jaký názor v dané věci Představenstvo zastává. V mimořádně závažných věcech může Představenstvo věc předložit k posouzení valné hromadě. Rozhodnutí valné hromady je pro Představenstvo závazné.

3.6.12 rozhodování o udělení členství a jeho typu, jakož i odbornosti, zamítnutí žádosti o členství, pozastavení členství, vyloučení, obnovení členství

3.6.13 navrhování udělení čestného členství valné hromadě Komory

3.6.14 řešení kompetenčních sporů mezi sekcemi nebo komisemi komory.

#### 4. Rada pro hospodaření Komory

4.1 Rada pro hospodaření Komory (Rada) sestává z předsedy voleného valnou hromadou komory a dvou členů jmenovaných předsedou, kteří mají vůči předsedovi poradní hlas. Předseda Rady se může nechat pro konkrétní úkon nebo agendu zastoupit členem Rady na základě písemného pověření. Pozbude-li předseda Rady své funkce, nebo, pokud ji nemůže vykonávat, zastoupí jej kterýkoli člen Rady.

4.2 Rada má povinnost dohlížet nad řádným hospodařením Komory, zejména nakládáním s peněžními zdroji, kontrolovat stav účetnictví Komory a účelnost vynakládání prostředků. Členové rady mají právo nahlížet do všech dokumentů Komory. Svá zjištění formuluje Rada do zprávy, kterou za předchozí fiskální rok předkládá nejbližší následující valné hromadě ke schválení.

4.3 Předseda rady na základě informací, které obdrží a vyhodnotí Rada, navrhuje opatření potřebné k udržení hospodaření, předcházení předlužení, k řádnému vedení potřebných evidencí a dokladů o hospodaření Komory Představenstvu a, je-li to třeba, valné hromadě.

4.4 Předseda Rady má právo požadovat svolání valné hromady, účastnit se jednání Představenstva, valné hromady, jednotlivých odborných komisí a sekcí.

#### 5. Kontrolní komise

5.1 Kontrolní komise sestává z předsedy voleného valnou hromadou a dvou členů jmenovaných ze členů Komory předsedou kontrolní komise. Kontrolní komise rozhoduje nadpoloviční většinou všech svých členů.

5.2 Kontrolní komise dohlíží nad výkonem praxe a nad úrovní vzdělávání akreditovaných vzdělávacích programů.

5.3 Kontrolní komise předkládá Představenstvu etický kodex a jeho změny k rozhodnutí.

5.4 Předsednictvo uděluje k činnosti komise v mezích stanov závazné pokyny. Komise podává prostřednictvím svého předsedy představenstvu nejméně jedenkrát ročně souhrnnou a na každém pravidelném zasedání představenstva průběžnou zprávu o své činnosti.

5.5 Kontrolní komise má po předchozí dohodě právo přístupu na pracoviště členů a do vzdělávacích programů. Kontrolní komise není oprávněna svým vstupem ohrozit důstojnost přítomných osob. Je-li přítomen pacient, je vstup přípustný pouze se souhlasem pacienta.

5.6 Neopodstatněné odepření vstupu kontrolní komise, jejích členů nebo pověřených osob je závažným kárným proviněním.

5.7 Kontrolní komise svou činností nebo z došlých podnětů zjišťuje, zda je dáno podezření na kárné provinění člena Komory.

5.8 Kárným proviněním je zaviněné jednání člena Komory, kterým porušil tyto stanovy a v jejich mezích rozhodnutí orgánů Komory nebo některou z povinností uložených mu předpisy Komory nebo zákonem.

5.9 Kárné obvinění může na základě podnětu, stížnosti nebo vlastních zjištění vznést předseda kontrolní komise nebo Prezident Komory. K anonymním podáním se nepřihlíží. Kárné obvinění se sděluje kárně obviněnému do vlastních rukou na adresu, kterou uvedl komoře. Nepřevezme-li kárné obvinění do 10 dnů ode dne jeho uložení na poště, vyvěsí se newebových stránkách Komory a má se za to, že obvinění je sděleno.

5.10 O kárném obvinění rozhodne **tříčlenný kárný senát**. Předseda kárného senátu z řad členů Komory je jmenován Představenstvem. Jeden člen kárného senátu z řad členů Komory je jmenován kárnou komisí. Jeden člen kárného senátu z řad členů Komory je jmenován obviněným členem. Pokud kárná komise nebo obviněný člen nejméně 15 dnů ode dne sdělení obvinění a v téže lhůtě jméno s potvrzením o přijetí nominace neoznámí Představenstvu, jmenuje Představenstvo z řad členů Komory chybějící členy kárného senátu samo.

5.11 Kárný senát posoudí dostupné dokumenty a, navrhne-li to kárně obviněný, vyslechne kárně obviněného. Kárný senát může požádat o vysvětlení také jiné osoby. Takové výzvě je povinen se podrobit člen Komory,

ledaže mu brání závažný omluvitelný důvod. Kárný senát rozhodne buď tak, že obviněného zproští kárného obvinění, kárné stíhání zastaví, pokud není možno okolnosti případu prokázat nebo vysloví vinu kárně obviněného a stanoví sankci.

## 5.12 Kárný senát může uložit sankci

### 5.12.1 Napomenutí

5.12.2 Pokuta do výše odpovídající výši členských příspěvků aktuální ke dni spáchání kárného provinění

### 5.12.3 Podmíněné vyloučení

### 5.12.4 Pozastavení členství

### 5.12.5 Vyloučení

5.13 Sankci podle ustanovení 5.12.5 uloží kárný senát na dobu nejdéle pěti let. K sankcím podle ustanovení 5.12.3 a 5.12.4 uloží kárný senát na dobu nejdéle dvou let zkušební dobu. Po uplynutí zkušební doby v případě rozhodne představenstvo o tom, zda bude pachatel kárného provinění vyloučen, nebo zda se osvědčil. V případě, že představenstvo nerozhodne do jednoho roku od uplynutí zkušební doby, má se za to, že se pachatel osvědčil.

5.14 Při ukládání sankce se přihlíží k osobě obviněného, okolnostem případu, předchozím proviněním, následkům kárného provinění, výchovnému působení sankce a k potřebě ochrany Komory a společnosti. Spolu s uloženou sankcí uloží kárný senát obviněnému přiměřenou povinnost k nápravě zjištěných nedostatků a předcházení dalším proviněním. Nesplní-li Obviněný uložené povinnosti ve lhůtě vyměřené sankce, jedná se o kárné provinění.

5.15 Proti rozhodnutí kárného senátu se může obviněný člen ve lhůtě 7 dnů od doručení rozhodnutí odvolat k Představenstvu a jde-li o člena Představenstva, k valné hromadě. Do doby rozhodnutí o odvolání je v případě, že kárný senát rozhodl o vyloučení obviněného, členství obviněného pozastaveno. Odvolací orgán rozhoduje o odvolání bez ohledu na připravený program jednání. Nerozhodne-li odvolací orgán na nejbližší následující usnášeníschopné schůzi po doručení včas podané odvolání, je obvinění zrušeno.

5.16 Pokuta je příjmem Komory.

5.17 Kárná komise vede evidenci všech podání, kárných obvinění a rozhodnutí. Kárná komise vydává sbírku kárných rozhodnutí. Kárná komise eviduje běh zkušebních lhůt podmíněného vyloučení a pozastavení členství, upozorňuje představenstvo na ukončení běhu zkušebních lhůt a předkládá představenstvu návrh rozhodnutí o proviněném nejméně 3 měsíce před uplynutím lhůty k rozhodnutí.

## 6. Akreditační komise

6.1 Akreditační komise sestává z předsedy voleného valnou hromadou a dvou až čtyř členů jmenovaných ze členů Komory předsedou akreditační komise. Akreditační komise rozhoduje nadpoloviční většinou všech svých členů.

6.2 Akreditační komise dohlíží nad splněním a udržení osobnostních a kvalifikačních předpokladů uchazečů o členství a členů, jakož i splnění a udržení akreditačních předpokladů vzdělávacích programů a uděluje akreditace.

6.3 Akreditační komise dále dohlíží a zajišťuje demokratický průběh voleb uskutečňovaných valnou hromadou.

6.4 Ve spolupráci s ostatními odbornými komisemi a sekcemi navrhuje Představenstvu kvalifikační a akreditační kritéria.

6.5 V případě uchazečů a členů, kteří nesplňují kvalifikační předpoklady napomáhá svou činností Představenstvu a opatřuje podklady pro rozhodnutí Představenstvo o udělení výjimky, uznání vzdělání, praxe nebo zkoušky mimo akreditované instituce.

6.6 Předsednictvo uděluje k činnosti komise v mezích stanov závazné pokyny. Komise podává prostřednictvím svého předsedy představenstvu nejméně jedenkrát ročně souhrnnou a na každém pravidelném zasedání představenstva průběžnou zprávu o své činnosti.

## **7. Komise pro výzkum a metodiku**

7.1 Komise pro výzkum a metodiku sestává z předsedy voleného valnou hromadou a dvou až čtyř členů jmenovaných ze členů Komory předsedou Komise pro výzkum a metodiku. Komise pro výzkum a metodiku rozhoduje nadpoloviční většinou všech svých členů.

7.2 Komise pro výzkum a metodiku zajišťuje získávání, systematizaci a další zpracování odborných informací, organizuje popř. realizuje vědecké projekty a jinak napomáhá činnosti Představenstva, komisí a dalších orgánů Komory.

7.3 Komise pro výzkum a metodiku vydává na žádost jiných orgánů Komory pro Komoru a její členy závazná odborná stanoviska, zejména k otázkám postupu lege artis a z odborného hlediska posuzuje texty Komory.

7.4 Komise pro výzkum a metodiku dohlíží na odbornou úroveň všech odborných publikací Komory. Ostatní orgány Komory jsou povinny své výstupy konzultovat s Komisí pro výzkum a metodiku, není-li to z časových důvodů vyloučeno.

7.5 Předsednictvo uděluje k činnosti komise v mezích stanov závazné pokyny. Komise podává prostřednictvím svého předsedy představenstvu nejméně jedenkrát ročně souhrnnou a na každém pravidelném zasedání představenstva průběžnou zprávu o své činnosti.

## **8. Odborné sekce**

8.1 Předseda každé sekce je volen valnou hromadou, ostatní členové v počtu dvou až čtyř jsou následně jmenováni předsedou z uchazečů z řad členů. Při založení Komory jsou zřízeny následující sekce:

8.1.1 Sekce pro vzdělávání, jejímž úkolem je mapovat, koordinovat popřípadě i organizovat vzdělávací akce, které vedou k získání nebo ke zvýšení kvalifikačních předpokladů uchazečů a členů.

8.1.2 Sekce pro právo a lobbying zajišťuje servis orgánům Komory, zejména Představenstvu a komisím, a to právními analýzami, sepisem právních dokumentů, přípravou právních stanovisek.

8.1.3 Tisková sekce připravuje, doporučuje Představenstvu a dle rozhodnutí Představenstva realizuje strategii PR.

8.1.4 Sekce pro fundraising připravuje fundraisingový plán a dle pokynů Představenstva zajišťuje jeho plnění, zejména získává pro komoru zdroje pro činnost a plnění cílů komory a vytváří příležitosti pro získávání takových zdrojů.

8.1.5 Sekce pro vnější vztahy monitoruje situaci v okolních zemích, pečuje o korektní a přínosné vztahy s dalšími profesními organizacemi, zajišťuje důstojné začlenění Komory ve vnitrostátním a v mezinárodním prostředí, zajišťuje jazykovou vybavenost Komory, připravuje podmínky a podklady pro diplomacii Komory

8.2 Předsedové sekcí jsou současně členy Představenstva. Valná hromada může sekce rušit či zřizovat svým rozhodnutím. V případě zrušení sekce valnou hromadou zaniká také členství předsedy dotčené sekce v Představenstvu a členství členů sekce v sekci. V případě zřízení nové sekce valná hromada provede volbu předsedy a ten následně jmenuje členy sekce.

8.3 Předsednictvo uděluje k činnosti jednotlivých sekcí pokyny a uděluje sekcím úkoly. Odborné sekce podávají prostřednictvím svého předsedy představenstvu nejméně jedenkrát ročně souhrnnou a na každém pravidelném zasedání představenstva průběžnou zprávu o své činnosti.

Za přípravný výbor

Mgr. Miroslav Krutina